

WEBINAR: ÅRSINDBERETNING

10.04.2026

EMBALLAGERETUR



Det praktiske

- Jeres mikrofoner og kamera skal som udgangspunkt være slukkede
- Skriv jeres spørgsmål i chatten eller rejs en elektronisk hånd
- Sessionen optages, så ved din tilstedeværelse accepterer du dette
- Præsentation og optagelse bliver sendt til jer efterfølgende

DAGENS PROGRAM

- Årsindberetning



ÅRSINDBERETNING: TEMAER DER SKAL STYR PÅ

- Hvad er årsindberetning?
- Hvad er konsekvenserne ved ikke at indberette?
- Særligt for indberetningsåret 2025
- Overensstemmelseserklæring - herunder yderligere dokumentation påkrævet
- Eksportreglerne
- Korrektion af indberettede mængder
- Genbrugsemballage

SØG DIN VIDEN I MIT RETUR → ÅRSINDBERETNING FOR EMBALLAGE

ÅRSINDBERETNING: GÆLDENDE KRAV

Årsindberetning = den årlige lovpligtige indberetning til DPA

Hvad betyder det for jer?

- I skal sikre jer at jeres indrapporteringer for indberetningsåret er korrekte
- det betyder at I skal sikre de mængder I har indrapporteret i 2025 er korrekte, og det skal I gøre inden deadline d. 30. april 2026
- har I fx lavet fejl i jeres opgørelser og indtastet forkerte mængder, så er det nu det skal rettes
- det er også her I kan melde jeres eksporterede mængder

ÅRSINDBERETNING: KONSEKVENSER VED IKKE AT INDBERETTE

- Virksomheder der ikke indberetter og sikrer deres indberetning er korrekt er ikke compliant med deres producentansvar
- Det betyder, at der følger de til en hver tid gældende sanktioner fra myndighederne



HJÆLP TIL FORSTÅ DOKUMENTATIONEN DET INDEBÆRER

EMBALLAGERETUR

Dokumentationstyper ved miljøgraduering

Indhold

Overensstemmelseserklæring.....	2
Teknisk dokumentation	4
Dokumentation af særskilte komponenter	7
Dokumentation uden testkrav.....	9
Dokumentation af særskilte komponenter med testkrav	9
Dokumentation af NIR-sortérbarhed	13

EMBALLAGERETUR

Overensstemmelseserklæring

Hvad er en overensstemmelseserklæring?

Overensstemmelseserklæringen er et formelt dokument, hvor du som virksomhed erklærer, at en bestemt emballagetype opfylder alle relevante lovkrav, tekniske krav og designkriterier, som myndighederne stiller, når du indrapporterer din emballage i enten grønt eller gult niveau, kontaktfølsomme emballager etc.

Formålet især at dokumentere, at emballagen er designet i overensstemmelse med kravene i bilag 14 – fx krav om genanvendelighed, materialevalg, mærkning og brug af genanvendt plast, men er lige så vel i henhold til NIR-sortérbarhed og adskillelighed af emballager.

Erklæringen fungerer som et samlet bevisgrundlag og et alternativ til at fremlægge den tekniske dokumentation for hvert enkelt kriterium.

Hvorfor bruger man en overensstemmelseserklæring?

Erklæringen fungerer som:

- Et bevis på, at emballagen er compliant
- Et alternativ til at indsende omfattende teknisk dokumentation
- Et dokument, vi som myndigheder kan kræve udleveret ved kontrol
- Et krav i forbindelse med årsrapporteringen i Returportalen, som led i Emballagerets egenkontrolprocedure (link til Emballagerets egenkontrolprocedure)
- Erklæringen fungerer som alternativ til fuld dokumentation for emballagens overholdelse af NIR-sortérbarhed. Emballagebekendtgørelsen

Hvordan arbejder man med den?

Erklæringen er virksomhedens ansvar som producentansvarlig virksomhed at udarbejde og godkendes af myndighederne for rigtigheden af erklæringen.

Hvad indebærer overensstemmelseserklæringen?

ÅRSINDBERETNING: OVERENSTEMMELSESERKLÆRING

Ved indberetning af mængder i **grønt** eller **gult** niveau skal der uploades en overensstemmelseserklæring.

Hvad er en overensstemmelseserklæring?

- Et bevis på, at emballagen er compliant i henhold til designkriterierne (bilag 14)
- Et alternativ til at indsende omfattende teknisk dokumentation
- Et dokument, vi som myndigheder kan kræve udleveret ved kontrol
- Et krav i forbindelse med årsrapporteringen i Returportalen, som led i Emballagereturs egenkontrolprocedure

Overensstemmelseserklæring

1. Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsnavn: Klik eller tryk her for at skrive tekst.

CVR-nr.: Klik eller tryk her for at skrive tekst.

Kontaktperson: Indtast navn på kontaktperson

Indtast e-mail-adresse på kontaktperson

Bemyndiget repræsentant: Indtast telefonnummer på kontaktperson

Indtast navn på bemp. rep.

Indtast e-mail-adresse på bemp. rep.

Dato for dokumentationens udarbejdelse: Indtast telefonnummer på bemp. Rep.

Klik eller tryk for at angive en dato.

2. Erklæring om overensstemmelse

Undertegnede erklærer herved, at de indtastede mængder emballage er vurderet i henhold til relevante designkriterier og opfylder kravene for den valgte graduering i den kollektive ordning. Ved anvendelse af genanvendt plast bekræftes, at indholdet af post-forbruger genanvendt plast er tredjepartsverificeret i henhold til DS/EN 15343. Virksomheden er i besiddelse af den nødvendige dokumentation og forpligter sig til at fremlægge denne ved anmodning fra den kollektive ordning eller Miljøstyrelsen inden for rimelig tid.

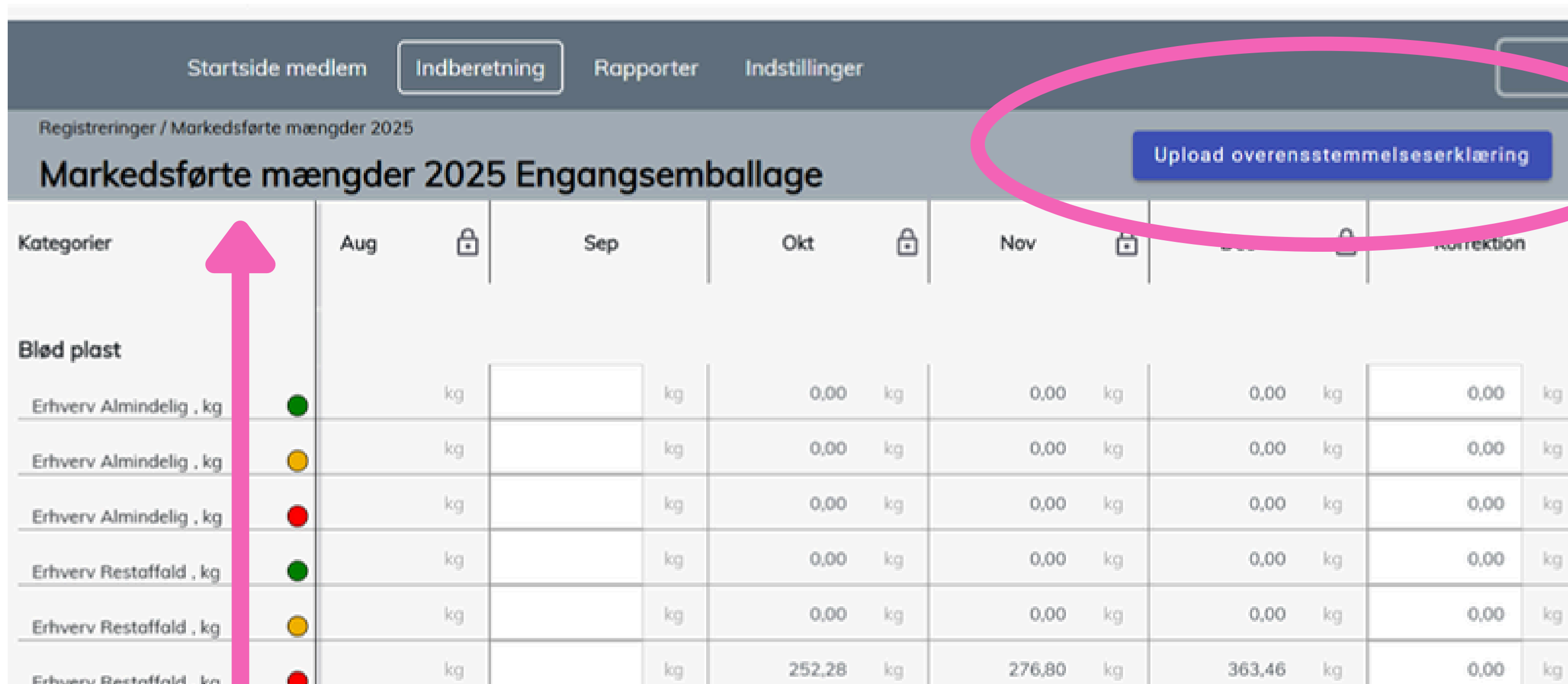
3. Identifikation af emballage(n)/lerne

Identifikationen skal foretages for alle relevante emballager/komponenter. Udfyld én blok pr. emballage. Hvis der er flere emballager...

Produktnavn/ID:

- ✓ Der skal uploades ét dokument til Returportalen
- ✓ Det **SKAL** være i PDF-format
- ✓ Dokumentet er nødvendigt for at få godkendt din rapportering i grønt/gult niveau

UPLOAD AF OVERENSTEMMELSESERKLÆRING



Startside medlem **Indberetning** Rapporter Indstillinger

Registreringer / Markedsførte mængder 2025

Markedsførte mængder 2025 Engangsemballage [Upload overensstemmelseserklæring](#)

Kategorier	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Korrektion
Blød plast						
Erhverv Almindelig , kg	kg	kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg
Erhverv Almindelig , kg	kg	kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg
Erhverv Almindelig , kg	kg	kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg
Erhverv Restaffald , kg	kg	kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg
Erhverv Restaffald , kg	kg	kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg
Erhverv Restaffald , kg	kg	kg	252,28 kg	276,80 kg	363,46 kg	0,00 kg

Overensstemmelseserklæringen uploades i Returportalen under Markedsførte mængder 2025

UPLOAD AF OVERENSTEMMELSESERKLÆRING

Upload af Overensstemmelseserklæring

Alle emballagetyper, der er indrapporteret i grønt eller gult niveau, skal tydeligt kunne identificeres i erklæringen.

For emballager indeholdende genanvendt plast skal erklæringen angive hvilken tredjepart der har verificeret PCR-indholdet.

Den bagvedliggende dokumentation skal allerede eksistere.

Overensstemmelseserklæringen skal uploades digitalt her i Returportalen én gang årligt som led i årsindberetning.

Filen skal uploades i PDF-format (maks. 30 MB) – der skal kun uploades én fil i alt, som dækker alle emballager rapporteret i grønt eller gult niveau.

Uploades overensstemmelseserklæringen ikke, vil du opkræves for rødt niveau for alle emballager indberettet i grønt eller gult niveau.

Vælg fil

Ingen fil valgt

Luk

Upload

ÅRSINDBERETNING: KORREKTION AF MÆNGDER

Hvad betyder korrektion i praksis?

En korrektion kan være både positiv eller negativ, afhængigt af om du skal:

- **Trække mængder fra**, fordi du tidligere har indberettet for meget, eller
- **Tilføje mængder**, som du fejlagtigt ikke har indberettet.

Det betyder, at du skal beregne din korrektion ud fra både dine reduktionsmængder og dine supplerende mængder for det pågældende indberetningsår.

Korrektionen skal altid indtastes på de konkrete materialekategorier, hvor fejlen eller ændringen ligger.



KORREKTION I RETURPORTALEN

Markedsførte mængder

Engangsemballage

2025

Aben



Kategorier	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Korrektion	Total 2025
Bled plast							
Erhverv Almindelig , kg	kg	kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg
Erhverv Almindelig , kg	kg	kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg
Erhverv Almindelig , kg	kg	kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg
Erhverv Restaffold , kg	kg	kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg
Erhverv Restaffold , kg	kg	kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg	0,00 kg
Erhverv Restaffold , kg	kg	kg	252,28 kg	276,80 kg	363,46 kg	0,00 kg	892,54 kg

KORREKTION AF MÆNGDER: EKSEMPLER

1. Eksempel: Fejlindberetning

Hvis du fx har indberettet 1500 kg blød plast som erhvervsaffald i restaffald, men senere finder ud af, at mængden retteligt hører under husholdningsaffald, almindelig, skal du gøre følgende i korrektionskolonnen:

- Blød plast, Erhverv – Restaffald: – 1500 kg
- Blød plast, Husholdning – Almindelig: + 1500 kg

2. Eksempel: Eksporterede mængder

Hvis du har indberettet 5000 kg træ under Erhverv Almindelig, men 2500 kg af dette er blevet eksporteret og derfor ikke er endt som erhvervsaffald i Danmark, skal du angive:

- Træ, Erhverv – Almindelig: – 2500 kg

Husk: Eksporterede mængder kræver dokumentation ved forespørgsel fra myndigheder eller kollektivordning.

KORREKTION AF MÆNGDER: EKSEMPLER

3. Eksempel: Både reduktion og tillæg i samme kategori

Hvis der både skal trækkes fra og lægges til under samme materiale, skal du beregne en samlet korrektion:

- Eksporteret pap (skal trækkes fra): - 5000 kg
- Glemte indrapporteret pap (skal lægges til): + 7500 kg

Samlet korrektion: + 2500 kg

Dette indtastes som:

- Pap, Erhverv Almindelig: + 2500 kg

**Ved samlet indberetning (under 8 ton/år)
For virksomheder med samlet indberetning
gælder samme princip:**

Du skal indtaste dine samlede supplerende mængder og/eller reduktioner for både erhvervsemballage og husholdningsemballage i korrektionskolonnen.

EKSPORT

- Producentansvarlige skal indberette den **faktiske mængde emballage, der tilgængeliggøres på det danske marked i indberetningsåret**
- Emballager, der **ikke tilgængeliggøres i Danmark, skal ikke indberettes** og der skal **ikke betales gebyr**
- Derfor skal der sikres overblik over direkte eksport og/eller eksport, der sker i senere led, samt **dokumentation**

EMBALLAGERETUR

Export

IJ

Sch

EKSPORT

Scenarie 1: Du kender eksportmængder ved indberetning

Du skal ikke indberette den mængde emballage, som du ved eksporteres ud af landet. Det gælder både når det er ***dig selv der eksporterer*** eller det ***eksporteres i et senere led***.

Krav

Du skal sikre dig at have den nødvendige dokumentation, herunder at sikre dig procedurer for egenkontrol.

EKSPORT

Scenarie 2: Når du er bekendt med eksport før indberetning

Du skal ikke indberette den mængde emballage, som du ved eksportereres ud af landet i et senere led, inden for gældende deadline for indberetningsåret.

Krav

Du skal sikre dig at have den nødvendige dokumentation, herunder at sikre dig procedurer for egenkontrol.

EKSPORT

Scenarie 3: Du kender ikke eksportmængder ved indberetning

Er du ikke bekendt med, at din emballage eksporteres i et senere led og dermed har indberettet mængder der ikke er tilgængeliggjort på det danske marked gælder følgende:

Indenfor indberetningsåret

Du kan korrigere mængderne den følgende måned el. ved årskorrektion.

Mellem 1. jan. - 30. april

Du kan korrigere mængderne ved årskorrektion inden d. 30. april.

Efter 30. april

Du kan søge om refusion ved DPA for for meget betalte gebyrer.

Krav

Du skal sikre dig at have den nødvendige dokumentation, herunder at sikre dig procedurer for egenkontrol.

EKSPORT EFTER INDBERETNINGSTERMIN

Har du producentansvar for emballager som eksporteres i et senere led efter indberetningsterminen op mod DPA?

- Det er den virksomhed der har eksporteret emballagerne der skal søge om reduktionsmængder i DPA
- Det er først aktuelt fra 2027, da det er indberetningstermin mod DPA (altså 30. maj 2026!)

6 HURTIGE OM GENBRUGSEMBALLAGE

1

Emballagen skal være designet til genbrug og indgå i et genbrugssystem, hvor den rent faktisk genbruges

2

I skal som producent selv tilbagetage og finansiere affaldshåndteringen, når emballagen bliver til affald

3

Emballager som 'forsvinder' ud af det etablerede genbrugssystem og som bortskaffes i det almindelige affaldssystem fx på genbrugspladsen, skal der betales gebyr af

4

Cirkulerende genbrugsemballage er ikke affald, og giver ingen gebyrer

5

I har pligt til at oplyse slutbrugen om hvordan man kommer af med emballagen når den ikke længere kan genbruges og den bliver til affald

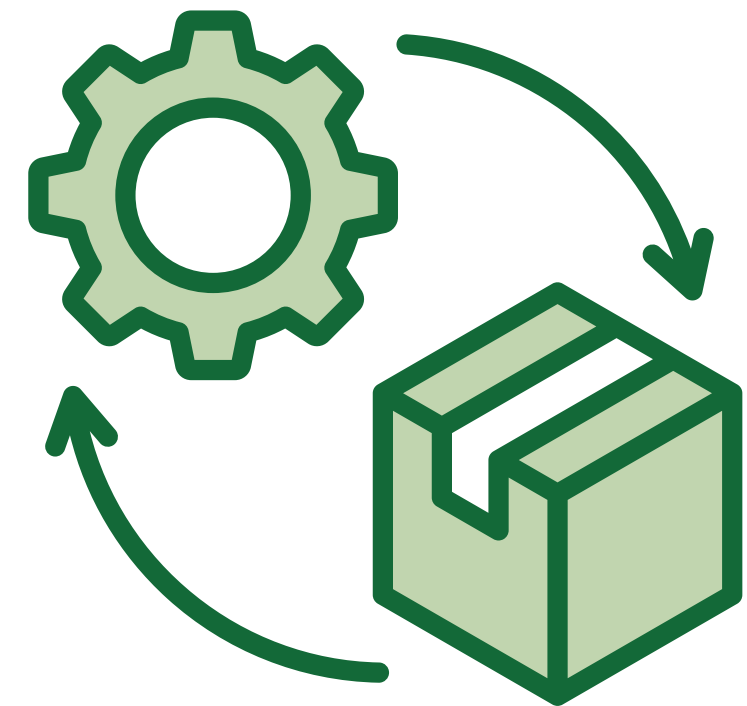
6

Det er ikke obligatorisk at være medlem af en producentansvarsorganisation

INDBERETNING: GENBRUGSEMBALLAGE

1) Indberetning af tilgængeliggjorte mængder

Du skal indrapportere de mængder genbrugsemballage du har tilgængeliggjort FØRSTE GANG på markedet med henblik på at gennemgå et antal ture eller cyklusser ved at blive genpåfyldt eller genbrugt til det samme formål, som den er udtænkt til, i indberetningsåret.



2) Indberetning af tilbagetagne mængder

Du skal indrapportere de mængder emballageaffald der er indsamlet via tilbagetagingsordning i indberetningsåret.

Husk det er et krav, at der er etableret tilbagetagingsordning ved registrering af genbrugsemballager.



INDBERETNING: GENBRUGSEMBALLAGE

Markedsførte mængder	Engangsemb...	2025	Mangler	<input checked="" type="radio"/> Åben	>
Markedsførte mængder	Genbrugsem...	2025	Mangler	<input checked="" type="radio"/> Åben	>

Registreringer / Markedsførte mængder 2025

Markedsførte mængder 2025 Genbrugsemballage

[Upload overensstemmelseserklæring](#) [Indsend](#) [Eksportér](#)

Kategorier	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Korrektion	Total 2025
Pop. genbrug							
Ertverv Almindelig . kg ●						0,00 kg	0,00 kg
Ertverv Almindelig . kg ●						0,00 kg	0,00 kg
Ertverv Restaffald . kg ●						0,00 kg	0,00 kg

TILBAGETAGNINGSORDNING(ER)

Gælder både ved engangsemballager i tilbagetagningssorning og genbrugsemballager i tilbagetagningssorning

Indberetning af tilbagetagne mængder



Skal indberettes via [Excel-skema](#). Skemaet udfyldes og sendes til info@emballageretur.dk

Du skal indrapportere de mængder emballageaffald der er indsamlet via tilbagetagningssorning i indberetningsåret.

Husk det er et krav, at der er etableret tilbagetagningssorning ved registrering af genbrugsemballager.

Der skal indberettes på følgende affaldsfraktioner for de tilbagetagne mængder:

Affaldsfraktion*	Indsamlede mængder (kg)	
	Husholdningsaffald	Erhvervsaffald
Papaffald		
Papiraffald		
Metalaffald, inkl. jern og aluminium		
Glasaffald		
Plastaffald		
Mad- og drikkekartonaffald		
Træaffald		
Restaffald		
Farligt affald		

TILBAGETAGNING(S)ORDNING(ER)

Gælder både ved engangsemballager i tilbagetagningssorning og genbrugsemballager i tilbagetagningssorning

CVR-nr.	År	Er type	Kategori	Slutbruger	Tilbagebæringstype
	2025				
	2025		Papemballageaffald		
	2025		Papemballageaffald genbrug		
	2025		Papiremballageaffald		
	2025		Papiremballageaffald genbrug		
	2025		Metalemballageaffald herunder jernholdigt		
	2025	E	Metalemballageaffald herunder jernholdigt	Erhverv	
	2025	G	Træemballageaffald	Husholdning	
	2025		Træemballageaffald genbrug		
	2025		Mad- og drikkevarekartonemballageaffald		
	2025		Mad- og drikkevarekartonemballageaffald genbrug		
	2025		Plastemballageaffald		
	2025		Plastemballageaffald genbrug		
DK					
DK		Erhverv			
DK		Husholdning			

MANGLER DU AT OPRETTE DIG MED GENBRUGSEMBALLAGE I RETURPORTALEN?

1

Du skal først sikre dig at du er officielt tilmeldt i DPA

2

Tilmeld kategorien genbrugsemballage i Returportalen

3

Når du har anmodet om kategorien og den er godkendt, er du klar til at indberette de markedsførte mængder

SPØRGSMÅL?